

项目支出预算绩效目标表

(2024年度)

| | | | | |
|--------|---------------------|----------------|---------------|------|
| 预算项目名称 | 水电费 | 年度预算金额 (万元) | 13 | |
| 主管部门 | | 实施单位 | 庄河市人力资源和社会保障局 | |
| 年度绩效目标 | 保证年度日常工作正常开展提供后勤保障。 | | | |
| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 年度指标值 | 度量单位 |
| 产出指标 | 数量指标 | 覆盖楼层数 | 5 | 层 |
| | 质量指标 | 资金使用规范性 | 规范 | |
| | 时效指标 | 资金拨付及时性 | 及时 | |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 社会认可度 | 认可 | |
| | 可持续影响指标 | 长效管理机制健全 | 健全 | |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 95 | % |

项目支出预算绩效目标表

(2024年度)

| | | | | |
|--------|--------------------------------------|----------------|---------------|------|
| 预算项目名称 | 大楼维修及网络费 | 年度预算金额 (万元) | 10.3 | |
| 主管部门 | | 实施单位 | 庄河市人力资源和社会保障局 | |
| 年度绩效目标 | 保障人社局办公大楼各项设施及网络正常运行，顺利完成本年度网络信息化工作。 | | | |
| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 年度指标值 | 度量单位 |
| 产出指标 | 数量指标 | 覆盖楼层数 | 5 | 层 |
| | 质量指标 | 资金使用规范性 | 规范 | |
| | 时效指标 | 资金拨付及时性 | 及时 | |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 社会认可度 | 认可 | |
| | 可持续影响指标 | 长效管理机制健全 | 健全 | |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 95 | % |

项目支出预算绩效目标表

(2024年度)

| | | | | |
|--------|---------------|----------------|---------------|------|
| 预算项目名称 | 档案耗材 | 年度预算金额 (万元) | 5 | |
| 主管部门 | | 实施单位 | 庄河市人力资源和社会保障局 | |
| 年度绩效目标 | 保证年度档案工作正常运转。 | | | |
| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 年度指标值 | 度量单位 |
| 产出指标 | 数量指标 | 档案室数 | 1 | 间 |
| | 质量指标 | 资金使用规范性 | 规范 | |
| | 时效指标 | 资金拨付及时性 | 及时 | |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 社会认可度 | 认可 | |
| | 可持续影响指标 | 长效管理机制健全 | 健全 | |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 95 | % |

项目支出预算绩效目标表

(2024年度)

| | | | | |
|--------|-------------------------------------|----------------|---------------|------|
| 预算项目名称 | 电梯维护 | 年度预算金额 (万元) | 4 | |
| 主管部门 | | 实施单位 | 庄河市人力资源和社会保障局 | |
| 年度绩效目标 | 保证人力资源和社会保障局大楼电梯正常运行，顺利完成本年度安全生产工作。 | | | |
| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 年度指标值 | 度量单位 |
| 产出指标 | 数量指标 | 电梯数量 | 2 | 台 |
| | 质量指标 | 资金使用规范性 | 规范 | |
| | 时效指标 | 资金拨付及时性 | 及时 | |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 社会公众满意度 | 95 | % |
| | 可持续影响指标 | 长效管理机制健全 | 健全 | |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 95 | % |

项目支出预算绩效目标表

(2024年度)

| | | | | |
|--------|-----------------|----------------|---------------|------|
| 预算项目名称 | 保安、保洁人员工资 | 年度预算金额 (万元) | 21 | |
| 主管部门 | | 实施单位 | 庄河市人力资源和社会保障局 | |
| 年度绩效目标 | 保证年度各项日常工作正常运转。 | | | |
| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 年度指标值 | 度量单位 |
| 产出指标 | 数量指标 | 保安保洁人数 | 5 | 人 |
| | 质量指标 | 资金使用规范性 | 规范 | |
| | 时效指标 | 资金拨付及时性 | 及时 | |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 社会公众满意度 | 95 | % |
| | 可持续影响指标 | 长效管理机制健全 | 健全 | |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 95 | % |

项目支出预算绩效目标表

(2024年度)

| | | | | |
|--------|-------------------------------------|----------------|---------------|------|
| 预算项目名称 | 稳就业工作经费 | 年度预算金额 (万元) | 10 | |
| 主管部门 | | 实施单位 | 庄河市人力资源和社会保障局 | |
| 年度绩效目标 | 保证人力资源和社会保障局大楼电梯正常运行，顺利完成本年度安全生产工作。 | | | |
| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 年度指标值 | 度量单位 |
| 产出指标 | 成本指标 | 成本控制有效性 | 控制有效 | |
| | 质量指标 | 资金使用规范性 | 规范 | |
| | 时效指标 | 资金拨付及时性 | 及时 | |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 社会公众满意度 | 95 | % |
| | 可持续影响指标 | 长效管理机制健全 | 健全 | |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 95 | % |